



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002

Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

PLAN OPERATIVO AÑO 2016

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SAMARIA

MUNICIPIO: ORTEGA

**RECTOR: CARLOS
ARTURO PRIETO
CARDENAS**

GESTIÓN ACADÉMICA

ESTRATEGIAS	METAS:	QUE:(ACCIONES MICRO)	QUIEN:(RESPONSABLE CARGO)	CUANDO:(FECHA DE ENTREGA O TERMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD)	RECURSOS:(MATERIALES, HUMANOS)	RECURSOS:(FINANCIEROS)	SEGUIMIENTO
1. Conformación del gobierno escolar, asociación Padres de Familia, personero estudiantil y contralor estudiantil.	Conformación del gobierno escolar, asociación Padres de Familia, personero estudiantil y contralor estudiantil.	Promover la democracia a través del voto participativo.	Rector. Docentes Estudiantes Coordinadores Comunidad educativa.	Mes de febrero 2015.	Humanos. Institucionales Carteleras. Asesorías institucionales. Pedagógico. Físicos. Psicólogos. Comunidad Educativa.	Institucionales	
2. Conformación de los diferentes comités.	Lograr que el 100% de la comunidad educativa participe en la conformación de los diferentes comités.	Reuniones. Elecciones. Seminarios. Concientizar a la comunidad educativa.	Docentes. Estudiantes. Comunidad educativa.	En el mes de febrero 2015	Humanos. Institucionales. Asesorías especializadas.	Institucionales	
3. Socialización y seguimiento del PEI, SIEE, pacto de convivencia y	Lograr que el 80% de los padres de familia de las sedes informen	Reuniones de padres de familia. Ejecutar actividades. Visitas a las aulas.	Comunidad educativa.	Durante el año escolar.	Humanos. Institucionales Papel Computador	Institucionales	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA
ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002
Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

cronograma de actividades.	del PEI, SIEE, pacto de convivencia y cronograma de actividades.	Observación directa.			Video beam. Guía de observación de clase.		
4. Mejoramiento y aplicación en las pruebas de estado, para estudiantes de la institución.	Realizar y aplicar planes de mejoramiento en las pruebas de estado en un 60%.	Realizar lecturas investigativas a través de la implementación del plan lector. Trabajar en todas las áreas pruebas tipo ICES. Realizar simulacros pruebas saber tipos ICES.	Padres de familia. Docentes. Estudiantes. Coordinador de apoyo. Rector.	Durante los cuatro periodo académicos.	Humanos. Institucionales Diferentes textos de Investigación. Diferentes tipos de pruebas. Computador Tecnológicos. Las TIC.	Institucionales.	
5. Creación de un comité de docentes de las diferentes áreas, para elaborar y evaluar las pruebas de estado por medio de simulacros tipo ICES y pruebas saber. Capacitar al comité de docentes en las pruebas del estado. "pruebas saber grados 3°,5°,7° y 9°. Ices grado 11°".	Aplicar en un 80% pruebas tipo ICES. Los docentes a capacitar adquieren la aptitud y actitud en el desarrollo y seguimiento evaluativo de las pruebas mencionadas en el año 2016.	Realizar lecturas investigativas a través de la implementación del plan lector. Los docentes elaboraran un diagnóstico, según simulacros aplicados a los estudiantes, para realizar los correctivos correspondientes.	Padres de familia. Docentes. Estudiantes. Coordinador de apoyo. Rector.	En el mes de enero y febrero. Durante el año lectivo.	Humanos. Institucionales Diferentes textos de Investigación. Diferentes tipos de pruebas. Computador Tecnológicos. Las TIC.	Institucionales.	
6. Implementación y fortalecimiento de jornadas de convivencia e integraciones	Implementar en la institución educativa samaria, integraciones en	Intercambios deportivos. Convivencias: Sedes: Guayabito, Guayaquil, Los Olivos, Pueblo Nuevo, Alto Guayabo, Mángales, la	Docentes de la institución educativa samaria y sedes.	Durante el año académico.	Humanos Institucionales Campos Deportivos Aula máxima.	Institucionales.	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA
ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002
Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

<p>culturales e interinstitucionales.</p>	<p>fechas diferentes.</p>	<p>Sonrisa, Palomá, Primaria Samaria. Taquima, Paso candela, San Roque, Llovedero, Mesa de Limón, Primaria Chapinero. San Nicolás, Copial, Chicalá, El Carmen, La Francia. Sedes: Santuario, Cedrales Peralonso, Corazón Peralonso, San Miguel Peralonso. Sedes Postprimarias: Cedrales Peralonso, Corazón Peralonso, Chapinero, Pueblo Nuevo, San Nicolás, Institución central Samaria. Cardio rumba. Retiros espirituales para el grado 10° (2) San juanerito. Jean Day Semana cultural. Cumpleaños del colegio. Salidas pedagógicas del grado 11°. a la feria del libro. Salida pedagógica al eje cafetero (departamento del Quindío, parque del café, panaca y entre otras.</p>					
<p>7. Mejorar el bajo rendimiento académico.</p>	<p>Al finalizar cada periodo los estudiantes mejoraran en un 60% sus deficiencias</p>	<p>Reuniones de área. Revisar. Controlar. Analizar. Nivelaciones. Reunión de padres de familia.</p>	<p>Comisión de evaluación. Docentes. Estudiantes. Padres de familia.</p>	<p>Cada periodo.</p>	<p>Humanos Institucionales. Materiales.</p>	<p>Institucionales.</p>	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002

Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

	académicas. Aplicar actividades de refuerzo en las distintas áreas de dificultad en los educandos.	Realización de talleres de refuerzo. Exposiciones, mesa redonda, entre otras actividades.					
8. Celebración de fiestas patrias, fechas especiales y salidas pedagógicas.	Conmemorar las fiestas patrias y fechas especiales, salidas pedagógicas programadas, durante el año escolar.	Presentaciones culturales. Desfiles. Comidas. Integraciones. Concurso de cometas. Día de la democracia (25 de Febrero) Día de la mujer. (8 de marzo) Día del idioma. (23 de Abril) Día de la independencia (20 de julio) Día batalla de Boyacá (7 AGO) Día de la raza (12 OCT) Día independencia de Cartagena (11 Nov). Día de la infancia y la adolescencia, (30 de abril). Día del maestro, (15 de mayo). Día del alumno, (11 de junio). Festival de las cometas, (agosto). Día de la secretaria, (marzo). Día del agua, (junio). Día de la tierra, (junio). Día de la madre, (mayo). Celebración del día del amor y la amistad, (16 de septiembre). Carnaval de disfraces	Docentes Estudiantes Coordinadores Comunidad educativa.	Durante el calendario escolar.	Humanos Institucionales Lecturas Poesías Computador Equipo. Elementos deportivos. Bailes. Tecnológicos. Materiales. Financieros.	Institucionales.	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002

Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

		ecológicos, (31 de octubre). Día del indígena, (4 de octubre). Cumpleaños de los docentes, (por semestres). Día de la institución. Salida pedagógica al sitio turístico puente natural urapa municipio de ortega.					
9. Salidas recreativas y culturales, a nivel municipal, departamental y nacional en representación institucional.	Asistir en un 70% a los diferentes encuentros programados por la institución.	Atender en lo posible las distintas invitaciones. Ejecutar las diferentes salidas.	Rector. Docentes.	Durante todo el año escolar 2015.	Institucionales. Materiales. Humanas.	Institucionales.	
10. Necesidades de corregir el comportamiento social de los educandos dentro y fuera de la institución.	Mejorar el comportamiento social de los educandos en un 85%. Concientizar a la comunidad educativa en la importancia de conocer valores y saberlos aplicar ante la sociedad.	Socialización y ejecución del pacto de convivencia. Enfatizar los valores humanos mediante la realización de conferencias con personas capacitadas. Aplicar el manual de convivencia.	Rector. Coordinadores . Docentes. Padres de familia. Estudiantes. Comunidad en general. Psicólogo.	Durante todo el año escolar 2016.	Institucionales. Materiales. Humanas.	Institucionales.	
11. Realizar los P.P. P.(proyectos pedagógicos productivos) y los proyectos transversales en las sedes	Implementar los P.P.P y los proyectos transversales en un 50% en las diferentes sedes durante el año lectivo.	Incorporación de toda la comunidad educativa en los proyectos • Seguimiento de los P.P.P. y los transversales por sede	Rector. Coordinadores . Docentes Estudiantes Comunidad educativa.	Durante el año escolar 2016.	Humanos Tecnológicos Materiales Financieros	Institucionales.	
12. Implementar proyectos de	Desarrollar e implementar	Centros literarios. Concurso de cuentos.	Docentes. Estudiantes.	Durante todo el año escolar	Humanos. Tecnológicos.	Institucionales.	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002

Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

lectoescritura en el aula, para las áreas fundamentales.	proyectos de lectoescritura, (plan lector) en un 60% en las diferentes sedes. Desarrollar producciones textuales por medio de diferentes imágenes.	Dramatizaciones. Exposiciones. Imágenes.	Padres de familia.	2015.	Materiales.		
13. Aprovechamiento del tiempo libre.	Afianzar la integración en los estudiantes en un 60% Aprovechar los espacios y zonas verdes de cada una de las sedes en el desarrollo de actividades lúdicas	Programación de encuentros lúdicos deportivos. Realización de campeonatos de juegos tradicionales y de mesa.	Docentes. Estudiantes. Padres de familia.	Durante todo el año escolar 2015.	Humanos. Tecnológicos. Materiales.	Institucionales.	
14. Fomentar la investigación en la población estudiantil.	Involucrar la comunidad educativa en un 60% en las diferentes ramas de la investigación. Incentivar a los educandos en la importancia del manejo tecnológico en la investigación.	Realización y aplicación de conocimientos en tecnología para el desarrollo de actividades investigativas. Realización de integraciones con diferentes sedes de la institución y otras instituciones del municipio para intercambiar las diversas vivencias, experiencias y anécdotas encontradas en diferentes fuentes informativas.	Rector. Coordinadores . Docentes. Estudiantes. Comunidad educativa.	Durante todo el año lectivo 2016.	Humanos. Tecnológicos. Financieros. Biblioteca. Libro viajero.	Institucionales.	
15. Jornada ecológica y PRAE.	Implementar una estrategia de educación	Realizar una jornada ecológica para reforestar la sede. Ejecutar con los estudiantes,	Docentes. Estudiantes. Padres de	Durante todo el año lectivo 2016.	Árboles. Herramientas. Alambre.	Institucionales.	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002

Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

	ambiental dirigida a la elaboración e implementación del PRAE de la institución educativa samaria.	docentes, y padres de familia, realizar jornadas de educación ambiental entre otros.	familia. Junta de acción comunal.		Humanos. Financieros. Materiales.		
16. Conformación del grupo ecológico.	Integrar a docentes, estudiantes y padres de familia en el grupo ecológico de la institución; para investigar, conocer y proteger el medio ambiente.	Desarrollar con los integrantes del grupo ecológico excursiones a diferentes lugares ecológicos.	Rector. Coordinadores. Docentes. Estudiantes. Padres de familia.	Durante todo el año lectivo 2016.	Humanos. Financieros. Materiales. Embellecimiento.	Institucionales.	
17. Jornada científica institucional en samaria y sedes.	Lograr que 80% de los estudiantes participen y se integren en la jornada científica.	Motivar a los estudiantes sobre la importancia que tiene la jornada científica.	Rector. Coordinadores. Docentes. Estudiantes. Padres de familia.	El día 21 de octubre del año 2016.	Humanos. Institucionales. Campos Deportivos. Aula máxima.	Institucionales.	
18. Salida pedagógica del grado 11° a universidades del país.	Reconocer las diversas ofertas académicas.	Programar actividades	Rector. Coordinadores. Docentes. Estudiantes. Padres de familia.	Durante el año escolar 2015.	Humanos. Financieros.	Institucionales.	
19. Implementación de las horas sociales de los grados 10° y 11°	Los estudiantes de los grados 10° y 11° al terminar el año escolar, cumplan con las horas sociales en pro de las sedes a que pertenecen.	Elaborar y ejecutar el proyecto de obras sociales.	Rector. Coordinadores. Docentes. Estudiantes.	Durante el año escolar.	Humanos. Institucionales. Materiales.	Institucionales.	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002

Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICFCES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

20. Escuela de padres	Concientizar a los padres de familia el rol de formadores	Organización de talleres y actividades lúdicas	Docentes.	cada periodo	Humanos Video beam Cartelera Encuestas, Entre otros.	Institucionales.	
21. Jornada de embellecimiento con estudiantes	Mejorar el ambiente escolar	Organización de actividades con estudiantes	Docentes.	29 enero 15 julio 25 noviembre	Humanos Materas Pinturas Materiales de trabajo	Institucionales.	
22. Huerta escolar	Promover el espíritu agropecuario	Distribución de grados en diferentes cultivos.	Docentes.	Durante el año lectivo	Humanos Herramienta de trabajo	Institucionales.	
23. Mejoramiento del proyecto de reciclaje de basuras	Concientizar a la comunidad el sentido de pertenencia por su entorno	Planeación y organización de grupos para las diversas actividades a ejecutar.	Docentes.	Durante el año lectivo	Humanos Depósitos.	Institucionales.	
24. Concurso de reinado intergrados con trajes ecológicos.	Elegir la candidata que representa la sede en el folklorito	Socialización y organización de las actividades	Docentes.	junio	Humano Financiero	Institucionales.	
25. Deserción y ausentismo de los estudiantes de las sedes	Hacer seguimiento de la deserción y ausentismo de los estudiantes en un 85 % de permanencia.	Elaborar formatos para llevar control de seguimiento. Verificación de asistencia diaria. Llamado a padres de familia.	Docentes	durante todo el año académico	Comunidad educativa.	Institucionales.	
26. Conocimiento, aplicación del código del menor y el pacto de convivencia	Permitir que la comunidad educativa conozca y aplique en un 50% el código del menor y el pacto de convivencia.	Socializar a la comunidad educativa el código del menor y el pacto de convivencia.	Docente Rector Comunidad educativa	Durante el año escolar.	Comunidad educativa.	Institucionales.	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002

Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

27. Cátedra de la paz	Inclusión del proyecto de la cátedra de la paz.	Socializar ante la comunidad el proyecto de la cátedra de la paz.	Rector. Coordinadores Docentes.	Durante todo el año lectivo 2016.	MEN Constitución política. Cátedra de la paz.	Institucionales.	
28. Proyecto de vida.	Elaboración del proyecto de vida.	Socializar el proyecto de vida ante la comunidad educativa en general.	Rector. Coordinadores Docentes. Padres de familia.	Durante todo el año lectivo 2016.	Proyecto de vida. Docentes. Padres de familia.	Institucionales.	
GESTION COMUNITARIA							
ESTRATEGIAS	METAS:	QUE:(Acciones micro)	QUIEN:(Responsable cargo)	CUANDO:(Fecha de entrega o terminación de la actividad)	RECURSOS:(Materiales, Humanos)	RECURSOS:(Financieros)	SEGUIMIENTO
29. Fomentar el sentido de pertenencia y pertinencia de la comunidad educativa hacia la institución.	Que el 80% de la comunidad educativa se cuida y la conservación de la infraestructura física de la institución.	Recolectar fondos para la adquisición de materiales para el arreglo de la sede y Programar jornadas bimestrales de limpieza y embellecimiento de la sede.	Docentes, estudiantes y comunidad educativa	Durante el año escolar.	Docentes, estudiantes, padres de familia.	Institucional.	
30. Realizar reuniones bimestrales con padres de familia para comunicarles sobre el rendimiento académico de los estudiantes, horizonte institucional, SIEE: PRAE. Y escuela de padres.	Lograr que la comunidad educativa asista en un 50% a las reuniones durante el año escolar.	Motivar a los padres de Familia la importancia que tiene la educación de sus hijos.	Docentes	Al finalizar cada periodo escolar.	Docentes, estudiantes, padres de familia.	Institucional.	
31. Capacitar a los docentes directivos y docentes sobre	Que el 80% de los docentes adquieran nuevos	Conferencia, talleres, actualizaciones, actividades lúdicas.	Directivos y docentes	Al finalizar cada periodo escolar	Docentes, estudiantes, padres de	Institucional.	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002

Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

legislación y actualización educativa	conocimientos				familia.		
32. Realizar salidas pedagógicas para los docentes y a la vez hacer aprovechamiento del tiempo libre.	Mejorar en un 80% las relaciones entre docentes a través de salidas pedagógicas a nivel e interinstitucional y nacional.	Socialización de experiencias pedagógicas y salidas al eje cafetero y otros.	Directivos y docentes	Al finalizar cada semestre del año escolar	Docentes, estudiantes, padres de familia.	Institucional.	
33. Realizar salidas pedagógicas, culturales, deportivas y recreativas con comunidad educativa.	Motivar en un 90% a los estudiantes para que mejoren su rendimiento académico y disciplinario.	Encuentros inter sedes y semana cultural	Directivos, docentes, padres de familia y estudiantes.	Durante el año escolar.	Docentes, estudiantes, padres de familia.	Institucional.	
34. Jornadas deportivas.	Valorar y rescatar diferentes deportes de la comunidad educativa en un 70% durante el año escolar. Realizar diferentes actividades deportivas y recreativas con las diferentes instituciones del municipio.	Intercambios deportivos. Convivencias. Reuniones. Salidas pedagógicas. Talleres de relaciones humanas.	Comunidad educativa.	Durante el año escolar.	Humanos. Institucionales. Escenarios Campos deportivos. Financieros.	Institucionales	
35. Escuela de padres	Concientizar a los padres de familia, el rol de	Organización de talleres y actividades lúdicas.	Rector. Coordinadores Docentes.	Se realizara en la terminación de	Humanos Institucionales Aula máxima.	Institucionales	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA
ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002
Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

	formadores de una sociedad de bien..		Estudiantes. Padres de familia.	cada periodo académico.			
36. Integración de los Padres de Familia y estudiantes a la Institución Educativa.	Realizar actividades de integración, capacitación y actos culturales.	Llamado a padres de familia.	Docentes. Coordinadores	Día de la mujer Marzo Día de la Madre Mayo Día de la familia Junio	Humanos Institucionales. Materiales	Institucionales	
37.							
38.							
GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA							
ESTRATEGIAS	METAS:	QUE: (Acciones micro)	QUIEN: (Responsable cargo)	CUANDO: (Fecha de entrega o terminación de la actividad)	RECURSOS: (Materiales, Humanos)	RECURSOS: (Financieros)	SEGUIMIENTO
39. Mantenimiento de la sede principal y de las demás sedes	Realizar en un 60% el mantenimiento de las instalaciones de la institución educativa	Envío de oficios a la alcaldía Pintar las diferentes dependencias de la sede principal y demás sedes Realizar actividades para financiar gastos de eventos en la institución	Rectoría Entidades gubernamentales Directivos docentes	De enero a diciembre	Humanos Materiales	Financieros Institucionales	
40. Consecución de recursos propios	Adquirir recursos financieros mediante la programación de diferentes actividades	Semana cultural Tienda escolar Campeonatos deportivos	Docentes Directivos docentes Comunidad	De enero a diciembre	Humanos Materiales Físicos	Financieros	
GESTION DIRECTIVA							
ESTRATEGIAS	METAS:	QUE: (Acciones micro)	QUIEN: (Responsable cargo)	CUANDO: (Fecha de entrega o terminación de la	RECURSOS: (Materiales, Humanos)	RECURSOS: (Financieros)	SEGUIMIENTO



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA
ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002
Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

				actividad)			
41. Jornada institucional 21 al 25 de Marzo de 2016	Realizar la jornada institucional correspondiente a la semana santa del 2016, en 2 sábados	Los docentes de la institución educativa samaria desarrollaran diferentes temas académicos de la institución.	Rector. Coordinadores Docentes.		Humanos Institucionales Campos Deportivos Aula máxima.	Institucionales	
42. Deserción y ausentismo de los estudiantes de la institución.	Hacer seguimiento de la deserción y ausentismo de los estudiantes en un 90% de permanencia durante el año escolar.	Elaborar formatos para llevar un control de seguimiento. • Llamado a lista diario. • Llamado a los padres de familia. • Visitas domiciliaria.	Directores de grado. • Docentes. • Coordinadores.	Durante el año escolar.	Humanos. Institucionales. Docentes.	Institucionales	
43. Capacitar a los docentes y administrativos de la institución en diferentes aspectos.	Actualizar a los docentes en un 70% en diferentes temas durante el año.	Solicitar a las diferentes entidades capacitaciones. Alcaldía, departamento y nación. Aprovechar las jornadas pedagógicas. Enviar docentes a capacitaciones en diferentes entidades.	Rector	Durante todo el año escolar.	Humanos. Institucionales. Docentes.	Institucionales	
44. Acompañamiento y control a las sedes integradas por el coordinador encargado.	Cumplir en su totalidad con las visitas a las sedes integradas para asesorar, evaluar y realizar el respectivo seguimiento a estas.	Reuniones. Visitas periódicas. Observación directa e indirecta.	Rector. Coordinadores	Durante todo el año escolar 2016.	Institucionales. Materiales. Humanas.	Institucionales	
45. Articulación de la ley de infancia y adolescencia y la	Que la comunidad educativa conozca y aplique	Realización de reuniones para socializar el código del menor. Talleres.	Rector. Coordinadores Docentes.	Durante todo el año lectivo 2016.	Humanos. Tecnológicos. Financieros.	Institucionales	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA
ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002
Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICFES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0

ley de convivencia escolar.	en un 60% el código del menor. • Tener en cuenta las reglamentaciones del código del menor y las que disponga la ley colombiana para saber aplicarlas en la comunidad educativa, evitando conflictos entre estos.	Mesa redonda. Obras de teatro.	Estudiantes. Comunidad educativa.		Materiales.		
46. Actualización del PEI a sus diferentes componentes.	Revisar y ajustar al PEI las nuevas reformas en un 70% durante el año escolar.	Resoluciones. Decretos. PEI. Seminarios. Talleres.	Comunidad educativa.	Semanas institucionales. Enero, octubre y diciembre.	Humanos. Institucionales. Papel. Computador.	Institucionales	



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA
ORTEGA TOLIMA

Resolución de funcionamiento No. 1404 Nov. 19 de 2002
Resolución de aprobación No. 6912 Noviembre 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

Código ICFES No. 112458

NIT. No. 900.006.187-0