



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de aprobación No. 6912 Nov. 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

NIT. No. 900.006.187-0

SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL 10 AL 14 DE OCTUBRE DE 2016.

Objetivo: Realizar actividades que permitan reorientar el direccionamiento estratégico de la Institución Educativa Samaria del municipio de Ortega.

Agenda de trabajo: lunes 10 de octubre 2016

TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PRODUCTO A ENTREGAR	TIEMPO	UBICACIÓN	RESPONSABLES
Manual de convivencia	Hacer adecuaciones sugeridas por SEDTOLIMA y generar la Ruta de atención	Manual de convivencia y Ruta de atención	1 Día	Salón 8-02	Aurora Otavo Carolina Villa Lidia Moreno
Proyectos Transversales	Revisar, analizar y actualizar los proyectos educativos Transversales teniendo en cuenta los niveles de preescolar y primaria	Proyectos Educativos Transversales con su respectivo plan de acción.	1 Día	Salón 11-01	Tiempo Libre. Ariel Yate Dario Galindo Adriana Sánchez Leonardo Florez Derechos Humanos Manuel Quiñones Rolando Álvarez Jesús Asencio Kenedy Prada PRAE Florencia Aya Heidy Zárate Jimer Andrés Buitrag Juan Carlos Vergara



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de aprobación No. 6912 Nov. 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

NIT. No. 900.006.187-0

				Salón 10-02	Educación Sexual Isabel Betancourt Eulalia Soache Blanca Rodríguez Cira Bocanegra Lectura Domingo Tapiero Edwin Cruz Biviana Ducuara Magaly Guarnizo Innovatic Herminso Espinoza Martha Olaya Carlos F Ramírez Jhon Andrius Inglés Jhon Arias Guifo Felipe Viveros Jhon Fraile Diego Guerreo Atención a niños con NEE Javier Forero Daniana Castelar Sonia Yate Eunice Ducuara
SIEE	Revisar, analizar y actualizar el SIEE	SIEE actualizado	1 Día	Sala de Profesores	Shirley Sofía Pérez Germán Velázquez Andrea García



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de aprobación No. 6912 Nov. 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

NIT. No. 900.006.187-0

					Dagoberto Loaiza
SG-SST	Adecuar información sobre el SG- SST	Documentos SG-SST	1 Día	Salón 8-01	Diva Cecilia Madrigal Sandra Barreto Juan Carlos Orjuela César Ortiz
Ruta de M I	Organizar los protocolos y documentación requerida	Protocolos para trabajar en E I	1Día	Salón 9-01	Aguedita Alape Miguel Ángel Vargas Isaura Mireya Archila Daniela Riscanevo
P E C	Formular el proyecto para atender niños de población Étnica. Primaria	Proyecto para atención de población Étnica	1 Día	Salón 7-01	Luis Fernando Callejas Martha Santa Edna Lucía Hincapié Hanyany Reyez Ruth Arelis Tapia
P E C	Formular el proyecto para atender niños de población Étnica. Secundaria	Proyecto para atención de población Étnica	1Día	Salón	Rubianey Bataya Jairo Molina Sandra Lucero Alape Hermides García Lorena Sogamoso
Atención a poblaciones Afrodescendientes	Formular el proyecto para atender niños de población Afrodescendiente.	Proyecto para atención de población Afrodescendiente	1 Día	Salón	Miguel Iriarte Barraza Deisón Rentería Elías Chilatra Ediltrudiz Cárdenas
Diligenciar T D D D	Diligenciar el formato suministrado por las coordinadoras	Formato diligenciado	1 Día	Salón	Andrea Rodríguez
Servicio social	Diseñar estrategias para la prestación del servicio social				Jorge Carantón Maryan Quintero



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de aprobación No. 6912 Nov. 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

NIT. No. 900.006.187-0

Manual de Funciones	Leer, apropiar y socializar el Manual de Funciones docente	Presentación para socialización	1 Día	Salón	Restante de Docentes
---------------------	------------------------------------------------------------	---------------------------------	-------	-------	----------------------

Agenda de trabajo: martes 11 de octubre 2016.

TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PRODUCTO A ENTREGAR	TIEMPO	UBICACIÓN	RESPONSABLES
Revisión y actualización de planes de área (PICC)	Hacer adecuaciones y actualizaciones sugeridas por SEDTOLIMA y el MEN a los planes de área.	Planes de área actualizados	1 Día		Jefes de área.

Agenda de trabajo: miércoles 12 de octubre 2016.

TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PRODUCTO A ENTREGAR	TIEMPO	UBICACIÓN	RESPONSABLES
Socialización de productos.	Socializar los acuerdos, trabajos y proyectos realizados el lunes 10	Acta de reunión, aprobación de proyectos y trabajos realizados	1 Día	Aula Máxima	Grupos conformados

Agenda de trabajo: jueves 13 de octubre 2016.

TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PRODUCTO A ENTREGAR	TIEMPO	UBICACIÓN	RESPONSABLES
Socialización de productos.	Socializar las adecuaciones realizadas a los planes de área	Acta de reunión y aprobación de Planes de área actualizados.	1 Día	Aula Máxima	Grupos conformados



INSTITUCION EDUCATIVA SAMARIA

ORTEGA TOLIMA

Resolución de aprobación No. 6912 Nov. 3 de 2015

Registro DANE No. 273504002183

NIT. No. 900.006.187-0

Agenda de trabajo viernes 14 de octubre de 2016

TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PRODUCTO A ENTREGAR	TIEMPO	UBICACIÓN	RESPONSABLES
Evaluación Institucional y docente.	Realizar la evaluación Institucional y de docentes	Documentos y actas de evaluación	1 Día	Aula Máxima	Todos los docentes
Circular 189	Realización de la Jornada de Orden y aseo institucional	Sitio de trabajo aseado y organizado	1 Día	Sede principal	Todos los docentes

Por favor traer elementos necesarios para realizar las diferentes actividades. (Computadores portátiles, Guías de trabajo expedidas por el MEN (Convivencia, Afrocolombianidad, Decreto 804, Estándares básicos de competencias, Manual de funciones de la labor docente,) Disposición legal para proyectos de servicio social. Y demás.